

Podanie o przyjęcie do klasy trzeciej IB

w II Liceum Ogólnokształcącym im. Mieszka I w Szczecinie
na rok szkolny 2021/2022

DANE OSOBOWE KANDYDATA

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię

Drugie imię:

Nazwisko:

Data urodzenia:

Miejsce urodzenia:

Email:

Tel. kontaktowy:

ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA

Ulica:

Numer domu:

Kod:

Poczta:

Województwo:

Powiat:

Numer lokalu:

Miejscowość:

Gmina:

DANE ORAZ ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/PRAWNEJ OPIEKUNKI KANDYDATA

Imię:

Nazwisko:

Ulica:

Numer domu:

Numer lokalu:

Kod:

Miejscowość:

Email:

Telefon(y):

DANE ORAZ ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/PRAWNEGO OPIEKUNA KANDYDATA

Imię: Nazwisko:
Ulica:
Numer domu: Numer lokalu:
Kod: Miejscowość:
Email: Telefon(y):

Oświadczam, że w roku szkolnym 2020/2021 uczęszczam do klasy
w (nazwa szkoły)
w (miejscowość) i zobowiązuję się do dostarczenia do sekretariatu
szkoły wymaganych przez szkołę dokumentów do dnia 05 lipca 2021 roku.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z Klauzulą Informacyjną Dla Uczniów I Rodziców dotyczącą procesu
rekrutacji (treść klauzuli w załączeniu).

Data

Podpis rodzica/opiekuna

Podpis kandydata

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA UCZNIÓW I RODZICÓW – PROCES REKRUTACJI

1. Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców/opiekunów prawnych jest II Liceum Ogólnokształcące im. Mieszka I w Szczecinie. Z Administratorem można skontaktować się listownie: **Henryka Pobożnego 2, 70 – 507 Szczecin** lub e-mailowo: sekret@lo2.szczecin.pl oraz telefonicznie: +48 91 43 36 117.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Maciej Lis, z którym można się skontaktować e-mailowo: iod@spnt.pl lub telefonicznie +48 91 85 22 093.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do II Liceum Ogólnokształcącego im. Mieszka I w Szczecinie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59 ze zm.).
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał będzie do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.